

**П Р И К А З**  
г.Симферополь

10.01.2025 г.

№ 15

Об утверждении Положения и  
состава бракеражной комиссии

С целью контроля за качеством продуктов питания и приготовления  
пищи на пищеблоке, закладкой основных продуктов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о бракеражной комиссии дома ребенка  
"Елочка".

2. Утвердить постоянно действующую бракеражную комиссию в  
следующем составе:

Председатель комиссии:	Суслова М.Е.	-заместитель	директора	по
Члены комиссии:	Жильцова К.Ю.	- врач	диетолог	
	Шамшиева Х.Н.	- врач	педиатр	
	Кокурникова Е.В.	- врач	педиатр	
	Языджиева И.Ш.	- врач	педиатр	
	Хрипун И.Б.	- врач	педиатр	
	Вакулина Л.А.	- главная	медицинская сестра	

Воронина С.А. - сестра медицинская по диетпитанию

3. Контроль за работой пищеблока в выходные, праздничные,  
утреннее и вечернее время осуществляет дежурный врач дома ребенка,  
согласно утвержденному графику выхода на работу.

4. Выдача готовой продукции с пищеблока разрешается только после  
снятия пробы со всех готовых блюд дежурным врачом с соответствующей  
записью в бракеражном журнале ("Разрешено").

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Белобородова



УТВЕРЖДАЮ  
директор ГБУЗ РК

"Дом ребенка "Елочка"

Н.В. Белобородова

10/2025г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о бракеражной комиссии в ГБУЗ РК "Дом ребенка "Елочка"

#### 1. Общие положения

1.1. Бракеражная комиссия создается и действует в целях осуществления контроля за правильной организацией питания, качеством приготовления пищи, соблюдением технологии приготовления пищи, а также соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ГБУЗ РК "Дом ребенка "Елочка".

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого формируется из работников дома ребенка.

1.3. Решения, принятые комиссией в рамках ее полномочий, обязательны для исполнения всеми сотрудниками пищеблока дома ребенка.

1.4. Деятельность комиссии основывается на принципах:

- обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;
- уважения прав и защиты законных интересов работников учреждения, а также воспитанников дома ребенка;
- строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

1.5. В своей деятельности комиссия руководствуется ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ", приказов МЗ России от 15.11.2012 № 920н "Об утверждении порядка оказания медицинской помощи населению по профилю "диетология", от 05.08.2003 № 330 "О мерах по совершенствованию лечебного питания в ЛПУ РФ", от 21.06.2013 № 395н "Об утверждении норм лечебного питания", СП 2.3.6.1079-01 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья", сборником технических нормативов Могильного А.М., Тутельяна В.А., 2013 г., санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы "СанПиН 2.3/2.4.3590-20 г.

#### 2. Основные цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана с целью осуществления постоянного контроля выпускаемой продукции на пищеблоке дома ребенка.

2.2. Задачи комиссии:

- выборочная проверка качества поступающего в дом ребенка сырья, продуктов, готовых блюд;
- сплошной контроль по мере готовности состава, веса, объема приготовленных на пищеблоке блюд, кулинарных изделий,;
- оценка проверяемой продукции заносится в бракеражный журнал с отметкой "Разрешено". В случае несоответствия установленным требованиям приготовленной продукции составляется акт уничтожения.
- выявление ответственных и виновных сотрудников в допущении брака.

### **3. Состав комиссии**

3.1. Комиссия утверждается приказом и состоит из:

- председатель комиссии - заместитель директора по медицинской части;
- члены комиссии - дежурные врачи, медицинская сестра по диетпитанию, повар - при их отсутствии назначаются лица их замещающие (в выходные и праздничные дни медицинские сестры процедурного кабинета)

### **4. Деятельность комиссии**

4.1. Члены комиссии в любом составе вправе находиться в складских, производственных, вспомогательных помещениях, обеденных залах и других местах во время технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления, раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов.

4.2. Бракераж блюд, готовых кулинарных изделий производится до отпуска (выдачи) в группы из общих котлов, кастрюль, лотков, емкостей и пр.

4.3. Комиссия проверяет безопасность, качество, состав приготовленной продукции.

4.4. Результаты проверки регистрируются в журналы:

- журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов (сырых продуктов);
- журнал бракеража готовой пищи.

Бракеражные журналы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения. Хранятся бракеражные журналы у медицинской сестры по диетпитанию.

4.5. Выдача (отпуск) готовой пищи разрешается только после проведения приемочного контроля комиссией с соответствующими записями в журналах.

4.6. Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а в случае неготовности блюдо допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.

4.7. При нарушении технологии приготовления пищи комиссия обязана запретить выдачу блюд и направить их на доработку или переработку, а при необходимости на исследование в лабораторию.

4.8. Для определения правильности веса штучных готовых кулинарных изделий одновременно взвешиваются 5 порций каждого вида. Каши, гарниры и другие нештучные блюда и изделия проверяются путем взвешивания блюд, взятых при отпуске.

4.9. По результатам проверки каждый член комиссии вправе

или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением комиссия принимает большинством голосов.

4.10. Решение комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятия мер по недопущению брака впредь.

4.11. Отсутствие отдельных членов комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для работы комиссии достаточно не менее двух ее членов.

## **5. Права и обязанности комиссии**

5.1. Комиссия имеет право требовать от сотрудников пищеблока необходимую документацию, письменные объяснения, а также предоставлять для проверки технологические емкости, посуду.

5.2. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания лиц, причастных к технологическим процессам.

5.3. Неявка приглашенных лиц, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса.

5.4. Члены комиссии обязаны осуществлять свою деятельность в специально выдаваемой одежде.